


ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL (à renouveler en cours d'année si nécessaire)

- ❑ 3 dossiers à rabats et à élastiques
(Pratiques professionnelles – Economie Droit – PFMP)
- ❑ 70 sous-chemises
- ❑ 1 bloc-notes A5
- ❑ Calculatrice

OUVRAGE	EDITEUR	COLLECTION	TITRE	CLASSE	AUTEURS	CODE	PRIX
	Foucher	Environnement Pro 13/04/2016 384 pages	Gestion Administration	Première Professionnelle Bac pro	Dorothé Widhen, Maryvonne Selliez, Serge Pintiaux, Boussaina Yousfi, Véronique Saunier, Nadia Chabbert, Jean-Charles Diry, Lysiane Dupont, Isabelle Malbranque, Michèle Sendre-Haidar, Catherine Joliclercq	EAN 978 221 613 4557 NUART 6694818	31.00 €

FOURNITURES COMMUNES

- ❑ 1 calculatrice scientifique graphique
(type Casio 25 mode Examen intégré)
- ❑ 1 agenda
 - ❑ Feuilles doubles (A4)
 - ❑ Feuilles simples (A4)
 - ❑ 12 feutres
- ❑ Compas
 - ❑ équerre 30°
 - ❑ équerre 45°
 - ❑ 1 rapporteur
 - ❑ 1 règle 30 cm

SANS OUBLIER : stylos (bleu, noir, vert, rouge), critères jetables, gomme, effaceurs, correcteur (blanc), surligneurs, crayons de couleurs, ciseaux, règle graduée, colle, scotch, petite agrafeuse...